

WNIOSEK O ZAŁOŻENIE KARTOTEKI LOKALI / ZMIANĘ DANYCH EWIDENCYJNYCH LOKALI**

<p>1. Imię i nazwisko, imiona rodziców / Nazwa wnioskodawcy</p>	<p>6. Miejscowość i data</p> <p align="right">, dnia</p>	<p align="center">ZKL</p>
<p>2. PESEL / REGON</p>	<p>7. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny</p>	
<p>3. Adres miejsca zamieszkania / siedziby wnioskodawcy</p>	<p align="center">STAROSTWO POWIATOWE W POLICACH Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru ul. Tanowska 8 72-010 Police</p>	
<p>4. Adres do korespondencji (jeśli inny niż w punkcie 3)</p>	<p>8. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku</p>	
<p>5. Dane kontaktowe wnioskodawcy: numer telefonu / adres poczty elektronicznej</p>	<p>9. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem</p> <p>Nazwa jednostki ewidencyjnej: _____ Adres nieruchomości (nazwa ulicy, nr porządkowy) lub nr księgi wieczystej: _____</p> <p>Obręb ewidencyjny: _____</p> <p>Numery działek ewidencyjnych: _____</p>	
<p>10. Określenie prawa do składania wniosku:</p> <p><input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> pełnomocnik (należy przedłożyć oryginał pełnomocnictwa) _____</p> <p align="right">(data wystawienia pełnomocnictwa)</p>		
<p>11. Zakres zgłaszanej zmiany:</p>		
<p>12. Załączone do wniosku dokumenty:</p> <p><input type="checkbox"/> zaświadczenie o samodzielności lokalu</p> <p><input type="checkbox"/> rysunki rzutów poziomych odpowiednich kondygnacji budynku z zaznaczeniem</p> <p><input type="checkbox"/> w razie usytuowania pomieszczeń przynależnych poza budynkiem – kopia mapy ewidencyjnej zawierająca oznaczenie i granice tych pomieszczeń Lub identyfikator budynku</p> <p><input type="checkbox"/> inne: _____</p>		
<p>13. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy*</p> <p>Imię, nazwisko: _____ e-mail: _____ telefon: _____</p>		
<p align="right">WNIOSKODAWCA</p>		<p align="center">_____</p> <p align="center">Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy²</p>
<p>Przypisy:</p> <p>1. Dla podmiotów z innych państw nazwa i identyfikator dokumentu równoważnego.</p> <p>2. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.</p> <p>* Informacja nieobowiązkowa</p> <p>** Niepotrzebne skreślić</p>		

Wyjaśnienia:

1. Samodzielny lokal mieszkalny *)

Samodzielnym lokalem mieszkalnym w rozumieniu ustawy, jest wydzielona trwałymi ścianami w obrębie budynku izba lub zespół izb przeznaczonych na stały pobyt ludzi, które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu ich potrzeb mieszkaniowych. Przepis ten stosuje się odpowiednio również do samodzielnych lokali wykorzystywanych zgodnie z przeznaczeniem na cele inne niż mieszkalne. Do lokalu mogą przynależeć, jako jego części składowe, pomieszczenia, choćby nawet do niego bezpośrednio nie przylegały lub były położone w granicach nieruchomości gruntowej poza budynkiem, w którym wyodrębniono dany lokal, a w szczególności: piwnica, strych, komórka, garaż, zwane dalej "pomieszczeniami przynależnymi". UWAGA – wpisane w wypisie z kartoteki lokalu oznaczenia pomieszczeń przynależnych oznaczają: P - piwnica, G - garaż, W - miejsce postojowe, S - strych, K - komórka, I - inne.

2. Rzuty lokali i pomieszczeń przynależnych **)

Rysunki przedstawiające rzuty lokali powinny zawierać: opis pomieszczeń i powierzchnię użytkową lokalu, opis pomieszczeń i powierzchnię użytkową pomieszczeń przynależnych, graficzne oznaczenie granic lokali i pomieszczeń przynależnych oraz podpis osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej.

3. Danymi ewidencyjnymi dotyczącymi lokalu są: *)**

- 1) numer lokalu, stanowiący część składową identyfikatora lokalu,
- 2) numer ewidencyjny budynku, w którym znajduje się lokal,
- 3) oznaczenie funkcji użytkowej lokalu,
- 4) liczba izb wchodzących w skład lokalu oraz liczba i rodzaj pomieszczeń przynależnych do lokalu,
- 5) wyrażone w m² pole powierzchni użytkowej lokalu oraz pole powierzchni pomieszczeń przynależnych do lokalu.

Danymi ewidencyjnymi dotyczącymi lokalu stanowiącego odrębną nieruchomość, oprócz danych wymienionych w ust. 1, są:

- 1) oznaczenie księgi wieczystej,
 - 2) oznaczenie dokumentów określających inne niż własność prawa do lokalu,
 - 3) numer ewidencyjny jednostki rejestrowej lokali, do której przyporządkowany został lokal,
 - 4) wartość lokalu i data ustalenia tej wartości.
3. Ze względu na funkcję u użytkową w ewidencji wyróżnia się:

- 1) lokale mieszkalne, 2) lokale niemieszkalne.

Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa w sprawie ewidencji gruntów i budynków z dnia 29 marca 2001r. (tekst jednolity z 2015 r. poz.1034)

4. Pełnomocnictwo **)** W przypadku działania przez pełnomocnika – pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy, albo dokument stwierdzający udzielenie prokury. Dokumentem stwierdzającym udzielenie prokury może być odpis z KRS. W przypadku składania wniosku przez podmiot nie podlegający obowiązkowi wpisu w KRS – dokumenty potwierdzające sposób reprezentacji.

5. Opłata skarbową ***)** Od złożenia dokumentu udzielającego pełnomocnictwa albo prokury – 17 zł. (nie dotyczy pełnomocnictw udzielanych małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu albo gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

WYJAŚNIENIA DODATKOWE: Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów §2 pkt.9:

Izba - pomieszczenie w lokalu mieszkalnym, oddzielone od innych pomieszczeń stałymi ścianami sięgającymi od podłogi do sufitu, o powierzchni nie mniejszej niż 4 m², z bezpośrednim oświetleniem dziennym w ścianie zewnętrznej budynku (oknem lub oszklonymi drzwiami); za izby uznaje się nie tylko pokoje, ale również kuchnie spełniające powyższe kryteria; za izby nie uznaje się - bez względu na wielkość powierzchni i sposób oświetlenia - przedpokojów, holi, łazienek, ubikacji, spiżarni, werand, ganków oraz schowków.

Podstawa prawna: 1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 ze zm.).

2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 1034 ze zm) - § 71 ust. 1 pkt 2.

3. Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2018 r., poz. 716 ze zm.) - art. 2 ust. 3 i 6.

4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1964 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.).

5. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1044).